

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
OLİMPİK YÜZME HAVUZU
SPOR KULÜPLERİ TESİS KULLANIM SÖZLEŞMESİ VE TAAHHÜTNAMESİ

MADDE 1 – TARAFLAR

İşbu Sözleşme; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Olimpik Yüzme Havuzu İdaresi (bundan sonra “İdare” olarak anılacaktır) ile Samsun ilinde faaliyet gösteren, ilgili mevzuat hükümlerine göre tescil edilmiş ve İdarece uygun görülen aşağıda bilgileri yer alan spor kulübü (bundan sonra “Kulüp” olarak anılacaktır) arasında düzenlenmiştir.

Kulübün Unvanı :
Tescil / Vergi No :
Adres :
Yetkili Temsilci :
Telefon No :
Mail Adresi :

MADDE 2 – TANIMLAR

İşbu Sözleşmede geçen terimler aşağıdaki anlamları taşır:

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Olimpik Yüzme Havuzu İdaresini,

Üniversite: Ondokuz Mayıs Üniversitesini,

Tesis: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Olimpik Yüzme Havuzunu ve eklentilerini,

Kulüp: İdare ile işbu Sözleşmeyi imzalayan, ilgili mevzuata göre tescil edilmiş spor kulübünü,

Sporcu: Kulüp bünyesinde faaliyet gösteren kursiyerler dâhil her yaştan sporcu,

Antrenör: Kulüp tarafından görevlendirilen, ilgili mevzuat kapsamında geçerli antrenörlük belgesine sahip kişiyi,

Tarife: Tesis kullanımına ilişkin ücretleri gösteren, İktisadi İşletme Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda belirlenip Rektörlük Makamınca onaylanan ve havuz idaresi tarafından ilan edilen güncel ücret tarifesini,

Tesis Kullanım Usul ve Esasları (Usul ve Esaslar): Tesisin kullanımına ilişkin teknik ve operasyonel kuralları belirleyen, işbu Sözleşmenin eki (EK-1) belgeyi,

Kullanım Dönemi: İdarece Kulübe Tesis kullanımının tahsis edildiği, başlangıç ve bitiş tarihleri Kullanım Dönemi Formunda belirtilen süreyi,

Kullanım Dönemi Formu (Form): Her Kullanım Dönemine ilişkin tarih, gün, saat, kulvar ve bedel bilgilerini içeren, taraflarca imzalanan ve işbu Sözleşmenin eki (EK-2) belgeyi,

Mücbir Sebep: Tarafların kontrolü dışında gelişen, öngörülemeyen ve önlenemeyen; doğal afet, salgın hastalık, teknik arıza, enerji kesintisi, resmî makam kararları ve benzeri olağanüstü hâlleri

ifade eder.

MADDE 3 – AMAÇ, KAPSAM VE HUKUKİ NİTELİK

3.1. İşbu Sözleşmenin amacı; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Olimpik Yüzme Havuzunun, kamu hizmeti niteliği ve kamu yararı gözetilerek güvenli, düzenli ve mevzuata uygun şekilde kullanılmasını sağlamak; bu çerçevede tesisi kullanan Kulüp ile İdarenin karşılıklı hak ve yükümlülüklerini belirlemektir.

3.2. İşbu Sözleşme; Kulübün yöneticilerini, temsilcilerini, antrenörlerini, sporcularını, yardımcı personelini, velilerini ve Kulüp faaliyetleri kapsamında tesise giriş yapan diğer tüm kişileri kapsar.

3.3. Kulüp, faaliyetleri kapsamında tesise giriş yapan tüm kişilerin işbu Sözleşme hükümlerine ve İdare tarafından belirlenen kurallara uymasından müteselsilen sorumludur.

3.4. İşbu Sözleşme; Tesisin yalnızca tahsis edilen sürelerle sınırlı kullanımına ilişkin bir kullanım izni niteliğinde olup, Kulübe Tesis üzerinde zilyetlik, kiracılık veya sair hiçbir ayni ya da şahsi hak sağlamaz; kira veya iş sözleşmesi niteliğinde değildir. İşbu Sözleşme özel hukuk hükümlerine tabidir.

3.5. İşbu Sözleşme Kulübe herhangi bir kazanılmış hak sağlamaz; geçmiş dönemlerde kullanım izni verilmiş olması, gelecek dönemler için Kulüp lehine öncelik veya hak doğurmaz.

MADDE 4 – SÖZLEŞMENİN SÜRESİ VE KULLANIM DÖNEMİ

4.1. İşbu Sözleşme; İdarece istenen belgelerin eksiksiz teslimi ve tarafların imzasıyla yürürlüğe girer ve yürürlükte kaldığı sürece, taraflarca imzalanan Formlarında belirtilen dönemler için uygulanır.

4.2. Kulübün Tesis kullanma hakkı, yalnızca imzalanmış ,güncel bir Form bulunduğu süreyle ve bu Formda belirtilen dönemle sınırlıdır.

4.3. Yeni bir Kullanım Dönemi için yeni bir Formunun taraflarca imzalanması yeterlidir; Sözleşmenin yeniden imzalanmasına gerek yoktur. İmzalanan her yeni Form, Sözleşmenin ayrılmaz parçası olup tüm hüküm ve şartlarına tabidir.

4.4. Kullanım Dönemi, Form'da belirtilen tarihte sona erer. Sözleşmenin kesintisiz devam etmesini arzu eden tarafların, yeni Kullanım Dönemi Form'unu, en geç mevcut dönemin bitiş tarihine kadar imzalaması gerekmektedir. Belirtilen tarihe kadar yeni bir Kullanım Dönemi Form'u imzalanmadığı takdirde, Sözleşme başkaca bir işleme veya bildirim gerektirmeksizin bitiş tarihi itibarıyla kendiliğinden sona erer.

4.5. İdare, yeni Kullanım Dönemi taleplerini kabul edip etmemekte mutlak takdir yetkisine sahip olup red kararı için gerekçe göstermekle yükümlü değildir. Sözleşmenin daha önce imzalanmış olması veya geçmiş dönemlerde kullanım hakkı tanınmış olması, Kulüp lehine gelecek dönemler için kazanılmış hak, öncelik veya tazminat talebi doğurmaz.

MADDE 5 – TESİS KULLANIM İZNİ VE TAHSİS ESASLARI

5.1. Kulüplerin tesis kullanım talepleri; sporcu sayıları, performans düzeyleri, sportif etik kurallarına uyumları, geçmiş dönem disiplin kayıtları, tesis kullanım performansları, kamu yararı ve İdarenin planlaması dikkate alınarak değerlendirilir.

5.2. İdarece uygun bulunan kulüplere belirli sürelerle kullanım izni verilir.

5.3. Antrenman faaliyetleri yalnızca İdare tarafından tahsis edilen gün, saat ve kulvarlarda gerçekleştirilebilir. Kulvar, gün ve saat tahsisleri tamamen İdarenin yetkisindedir. İdare; bakım-onarım,

müsabaka, organizasyon, eğitim faaliyeti, güvenlik, kamu yararı veya hizmet gerekleri nedeniyle tahsislerde değişiklik yapabilir.

5.4. Kulüpler; yönetici, antrenör ve yardımcı personeline ait kimlik, iletişim ve görev bilgilerini güncel olarak İdareye bildirmekle yükümlüdür. Personel değişiklikleri gecikmeksizin yazılı olarak İdareye bildirilir.

5.5. Kulüpler; yönetim kurulu kararı, yetkilendirme belgeleri, antrenörlerine ait akreditasyon belgeleri ve İdarenin talep edeceği diğer bilgi ve belgeleri Sözleşme imzalanmadan önce İdareye sunmak zorundadır.

5.6. Antrenörlerin Türkiye Yüzme Federasyonu tarafından verilmiş geçerli antrenörlük belgesine sahip olması ve ilgili mevzuat kapsamında akredite edilmiş bulunması zorunludur.

5.7. Akreditasyonu bulunmayan kişi veya kulüpler tesis içerisinde faaliyet gösteremez.

5.8. Kulübe tanımlanan erişim araçlarının kullanımından ve bu araçlarla tesise yapılan tüm giriş-çıkışlardan Kulüp sorumludur. Tesise giriş ve çıkış, İdarece belirlenen erişim ve kontrol sistemine göre yapılır.

5.9. Tesisin kullanımına, güvenliğine ve hijyenine ilişkin teknik ve operasyonel kurallar, işbu Sözleşmenin ayrılmaz eki olan EK-1 Tesis Kullanım Usul ve Esaslarında düzenlenir ve bu Usul ve Esaslar Kulüp bakımından bağlayıcıdır. Kulüp; antrenörlerinin, sporcularının, yardımcı personelinin ve velilerinin de Usul ve Esaslara uymasını sağlamakla yükümlü olup bunların fiillerinden sorumludur.

5.10. Tahsis edilen kullanım hakkı; başka bir kulüp, bağımsız antrenör ya da Kulüp bünyesinde yer almayan kişi veya gruplar dâhil olmak üzere üçüncü kişilere devredilemez, kiralanamaz veya herhangi bir şekilde kullandırılmaz.

5.11. Sözleşmede özel olarak düzenlenmiş bir hususun Tesis Kullanım Usul ve Esaslarındaki bir hükümle çelişmesi hâlinde Sözleşme hükümleri öncelikle uygulanır. Bunun dışındaki teknik ve operasyonel hususlarda, Usul ve Esasların yürürlükteki güncel hâli esas alınır.

MADDE 6 – KULÜBÜN HİZMET SUNUM YÜKÜMLÜLÜKLERİ

6.1. Kulüp; sporcu, antrenör, yönetici, yardımcı personel ve tesise giriş yapan diğer kişilerin Tesis içerisindeki tüm davranış, işlem ve faaliyetlerinden sorumludur.

6.2. Kulüp; tesis kurallarını ve Tesis Kullanım Usul ve Esaslarını sporcularına, velilerine, antrenörlerine ve görevlilerine bildirmek ve uygulanmasını sağlamakla yükümlüdür.

6.3. Sporcuların sağlık raporları, lisans işlemleri, sigorta işlemleri ve faaliyete katılım uygunluklarının takibi Kulübün sorumluluğundadır.

6.4. Kulüp, gözetimindeki reşit olmayan her Sporcu için velisinden veya vasisinden EK-3'te yer alan Veli/Vasi Muvafakat, Sağlık Beyanı ve Taahhünamesini almak, faaliyet süresince saklamak ve İdarece talep edildiğinde ibraz etmekle yükümlüdür.

6.5. Faaliyetler sırasında, ilgili branşta en az ikinci (2.) kademe antrenörlük belgesine sahip bir antrenörün tesiste hazır bulunması zorunludur. Son sporcu tesisten ayrılmadan görevli kişi tesisi terk edemez.

6.6. Sporcuların giriş-çıkış kontrolü Kulüp tarafından sağlanır.

6.7. Tesis demirbaşlarına, ekipmanlarına veya fiziki alanlarına verilen zararlar Kulüp tarafından tazmin edilir. Malzeme ve ekipmanların temini, muhafazası ve güvenliği Kulübün sorumluluğundadır.

MADDE 7 – İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

7.1. Kulüp, faaliyetlerini 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak yürütmekle yükümlüdür. Kulüp; kendi antrenör, yardımcı personel ve görevlileri bakımından işveren sıfatıyla iş sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerini üstlenir.

7.2. Kulüp; faaliyetlerine ilişkin risk değerlendirmesini yapmak veya yaptırmak, personeline ve sporcularına gerekli güvenlik bilgilendirmesini sağlamak ve acil durum ile ilk yardıma ilişkin tedbirleri almakla yükümlüdür.

7.3. Tesisin genel güvenliği, havuz suyunun mevzuata uygun kalitede tutulması ve mevzuatın öngördüğü nitelikte cankurtaranın havuz başında bulundurulması İdarenin sorumluluğundadır. Kulüp, kendi sporcularının su içinde ve çevresinde gözetiminden ayrıca sorumlu olup, bu sorumluluk İdarenin sağladığı tedbirleri ortadan kaldırmaz.

7.4. Kulüp; faaliyet sırasında meydana gelen her türlü kaza ve yaralanma olayını gecikmeksizin İdareye bildirir ve İdarece yürütülecek inceleme ve kayıt süreçlerine eksiksiz destek verir.

7.5. İş sağlığı ve güvenliği yükümlülüklerinin ihlalden doğan idari, hukuki ve cezai sorumluluk Kulübe aittir.

MADDE 8 – SAĞLIK

8.1. Sporcuların yüzme faaliyetine ve havuz kullanımına sağlık açısından elverişli olduğunun tespiti; gerekli sağlık raporu, beyanları, ve reşit olmayan sporcular için veli/vasi muvafakatının temini ile tüm bunların güncel tutulması ve muhafazası Kulübün sorumluluğundadır.

8.2. Sağlık durumu havuz kullanımına engel teşkil eden kişiler faaliyete katılamaz. Bulaşıcı hastalığı, açık yarası bulunan veya sağlık açısından risk taşıyan kişiler, bu durumlar giderilene kadar tesisi kullanamaz.

8.3. Kulüp, sporculara ait sağlık beyan ve raporlarını İdare'nin talebi üzerine ibraz etmekle yükümlüdür. İdare, bu belgeleri yalnızca denetim ve güvenlik amaçlarıyla, kişisel verilerin korunması mevzuatına uygun olarak inceler; sağlık verilerini özel nitelikli kişisel veri olarak gizli tutar.

8.4. Sağlık beyanlarının gerçeğe aykırı olması, eksik alınması veya hiç alınmaması durumunda doğabilecek her türlü hukuki ve idari sorumluluk doğrudan Kulübe aittir.

8.5. Antrenörün ani rahatsızlık, kaza veya mücbir sebep niteliğindeki acil bir mazereti nedeniyle seansa katılamaması veya seans süresi bitmeden Tesisten ayrılmak zorunda kalması hâlinde; yerine İdarece onaylanmamış bir vekil veya yardımcı bırakılamaz ve güvenlik gerekçesiyle ilgili seans durdurulur. Antrenörün Tesisten acilen ayrılmasını gerektiren hayati veya zorunlu durumlarda, Antrenör durumu derhâl Tesis Amirliğine/görevli personele bildirmekle yükümlüdür; sporcuların havuzdan güvenli bir şekilde tahliyesi Tesis personelinin koordinesinde gerçekleştirilir. Antrenörün belgelendirilebilir haklı mazereti (sağlık raporu vb.) doğrultusunda yazılı talepte bulunması hâlinde, yapılamayan veya yarım kalan seansların telafisi; Tesisin kulvar uygunluğu ve yoğunluk durumu dikkate alınarak, tamamen İdare'nin takdirinde olmak üzere yeniden planlanabilir.

MADDE 9 – MALİ YÜKÜMLÜLÜKLER VE ÖDEME ESASLARI

9.1. Kulüpler, tesis kullanım bedellerini iktisadi işletme Yönetim Kurulunca belirlenip ilan edilen Tarife üzerinden, İdarece belirlenen süre ve esaslara uygun olarak ödemekle yükümlüdür.

9.2. Kullanım bedeli, ilgili Kullanım Dönemine ait Formda belirtilen vade ve esaslara uygun olarak tesise giriş öncesinde sadece kredi/banka kartı ile peşin ödenir.

9.3. Kullanım bedeli ödenmeden Kulübün ilgili döneme ilişkin Tesis'i kullanma hakkı doğmaz. Herhangi bir nedenle tahakkuk edip ödenmemiş bir bedelin bulunması hâlinde İdare, kullanım hakkını askıya alabilir veya Sözleşme'yi haklı nedenle feshedebilir; İdare'nin ödenmemiş alacakları, yasal gecikme faiziyle birlikte, icra ve dava yolları dâhil her türlü hukuki yöntemle takip ve tahsil edilir.

9.4. Kullanılmayan süreler için kural olarak bedel iadesi yapılmaz. Ancak İdarenin, Kulübün kusuru bulunmaksızın kendi işletme gereklilikleri doğrultusunda önceden bedeli ödenmiş bir Kullanım Dönemini kısmen veya tamamen iptal etmesi hâlinde, kullanılmayan süreye tekabül eden bedel Kulübe oranlı olarak iade edilir veya bir sonraki döneme mahsup edilir. Kulübün kusurundan kaynaklanan fesih hâllerinde bedel iadesi yapılmaz. Mücbir sebep hâllerinde 14. madde hükümleri uygulanır.

MADDE 10 – TAZMİNAT VE HUKUKİ SORUMLULUKLAR

10.1. Kulüp; sporcu, antrenör, yönetici, yardımcı personel, veli ve Kulüp faaliyetleri kapsamında tesise giriş yapan diğer kişilerin tüm fiil, işlem ve faaliyetlerinden doğan zararlardan doğrudan ve münhasıran sorumludur.

10.2. Kulübün veya gözetimindeki kişilerin fiilleri nedeniyle İdare veya Üniversite aleyhine üçüncü kişilerce yöneltilecek her türlü talep, dava ve tazminat yükümlülüğünden Kulüp doğrudan sorumludur. İdare veya Üniversite'nin bu nedenlerle ödemek zorunda kalacağı tazminat, yargılama gideri ve avukatlık ücreti dâhil tüm tutarlar, İdare'nin ilk yazılı talebi üzerine Kulüp tarafından derhal tazmin edilir. Kulüp, söz konusu taleplerin İdare veya Üniversite'ye yöneltilmesi halinde, bu taleplerden kaynaklanan tüm hukuki ve mali sorumluluğu üstlenmeyi, İdare ve Üniversite'yi bu taleplerden kaynaklanan zararlardan korumayı ve her türlü zararı tazmin etmeyi kabul ve taahhüt eder.

10.3. Üniversite veya Tesis bünyesinde; Kulübün veya gözetimindeki kişilerin fiilleri, ihmalleri veya kusurlu davranışları sonucu meydana gelecek her türlü maddi ve manevi zarar, ilgili mevzuat ve Türk Borçlar Kanunu'nun haksız fiile ilişkin hükümleri çerçevesinde doğrudan Kulüp'ten tazmin edilir.

10.4. Bu maddede yer alan sorumluluk sınırlamaları, İdare'nin veya Üniversite'nin bizzat kendi kastı veya ağır kusuru ile neden olduğu zararları kapsamaz.

MADDE 11 – KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

11.1. İdare; işbu Sözleşme kapsamında elde ettiği kişisel verileri (kimlik, iletişim, sağlık ve benzeri veriler) veri sorumlusu sıfatıyla; işbu Sözleşmenin kurulması ve ifası, Tesis güvenliğinin sağlanması, faaliyetlerin yürütülmesi, hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve denetim amaçlarıyla, KVKK ve ilgili mevzuata uygun olarak işler. Kulüp temsilcileri ve personeline ait veriler bakımından temel hukuki sebep Sözleşmenin kurulması ve ifası; sporcular ve velilere ait veriler bakımından ise İdarenin meşru menfaati ile hukuki yükümlülüklerinin yerine getirilmesidir. Kulüp yönetimi ve sporculara yönelik aydınlatma yükümlülüğü, İdarece hazırlanan Aydınlatma Metni aracılığıyla yerine getirilir.

Sağlık verileri gibi özel nitelikli kişisel veriler yalnızca mevzuatın izin verdiği ölçüde ve gerekli güvenlik tedbirleri alınarak işlenir.

11.2. Kulüp; kendi sporcularına ilişkin işlediği kişisel veriler bakımından bağımsız veri sorumlusudur ve bu verilerin hukuka uygun olarak elde edilmesinden, işlenmesinden ve İdareye aktarılmasından sorumludur. Kulübün KVKK'ya aykırı fiilleri nedeniyle İdarenin ödemek zorunda kalabileceği idari para cezası ve tazminat tutarları, ilk yazılı talepte Kulüp tarafından İdareye tazmin edilir.

11.3. Tesiste güvenlik amacıyla kapalı devre kamera (CCTV) sistemi bulunabilir. Bu kayıtlar, mevzuata uygun aydınlatma ve saklama süreleri çerçevesinde tutulur; denetim ve disiplin süreçlerinde delil olarak kullanılabilir.

11.4. Özel hayatın gizliliği ve kişilik haklarının korunması kapsamında; Tesisin herhangi bir alanında izinsiz fotoğraf çekilmesi, video veya ses kaydı alınması, canlı yayın yapılması ya da bu içeriklerin sosyal medya ve benzeri mecralarda paylaşılması yasaktır. Üniversitece tanıtım, organizasyon veya kurumsal amaçlarla yapılacak görüntü ve ses kayıtları; KVKK'ya uygun bir hukuki sebebe dayanılarak ve gerekli aydınlatma yapılarak gerçekleştirilir. Tanıtım amaçlı kayıtlarda, reşit olmayan sporcular bakımından veli veya vasinin açık rızası alınır.

MADDE 12 – DENETİM VE TESPİT

12.1. İdare; tesis düzeni, güvenliği, sporcu sağlığı, kamu yararı ve hizmet gerekleri doğrultusunda her türlü denetim, inceleme ve kontrolü yapmaya yetkilidir. Denetim sırasında talep edilen bilgi ve belgeler derhâl; niteliği gereği o anda sunulamayanlar ise İdarece verilen ve yedi (7) günden az olmayan süre içinde ibraz edilir.

12.2. Sözleşme hükümlerine, Tesis Kullanım Usul ve Esaslarına, tesis kurallarına veya yürürlükteki mevzuata aykırılık tespit edilmesi hâlinde durum tutanak altına alınır ve Kulübe yazılı olarak bildirilir.

12.3. Tutanaklar; kamera kayıtları, gözlem raporları, tanık beyanları ve diğer delillerle desteklenebilir.

12.4. Kulüp yetkilisinin kendisine sunulan evrakları teslim almaktan veya imzadan kaçınması hâlinde bu durum ayrıca tutanak altına alınır. Bu durum idarece tahsis edilen işlemin geçerliliğini ve hukuki sonuçlarını doğurmasına engel değildir.

MADDE 13 – DİSİPLİN HÜKÜMLERİ VE YAPTIRIMLAR

13.1. Aşağıda örnek olarak sayılan ve benzeri fiiller Sözleşme ihlali sayılır:

- Tahsis edilen gün, saat veya kulvar dışında faaliyet yürütülmesi,
- Tesise yetkisiz kişilerin alınması,
- Gerçeğe aykırı bilgi veya belge verilmesi,
- Tesis Kullanım Usul ve Esaslarına aykırı hareket edilmesi,
- Üniversite personeline ya da diğer kullanıcılara yönelik uygunsuz davranışlarda bulunulması,
- Tesis güvenliğini veya sporcu sağlığını tehlikeye düşürecek davranışlarda bulunulması,
- Kişisel verilerin korunmasına ilişkin yükümlülüklerin ihlal edilmesi,
- İdarece yapılan sözlü veya yazılı uyarılara uyulmaması,
- Kullanım bedelinin süresinde ödenmemesi.

13.2. İhlalin niteliği, ağırlığı ve tekrarına göre kademeli olarak aşağıdaki yaptırımlar uygulanır:

- Yazılı uyarı/ihtar,

- Otuz (30) güne kadar faaliyetin durdurulması,
- Sözleşmenin haklı sebeple feshi,
- Sözleşmenin haklı sebeple feshi ile birlikte belirli süreli veya süresiz tesis giriş ve kullanım yasağı.

Aynı veya benzer ihlalin tekrarı, bir üst dereceden yaptırım uygulanmasını gerektirir.

13.3. Süreli durdurma veya fesih yaptırımı uygulanmadan önce ilgili Kulüpten yazılı savunma istenir ve savunma için en az yedi (7) gün süre verilir. Süresinde savunma verilmemesi, savunma hakkından feragat sayılır. Alınan savunma İdarece değerlendirilir.

13.4. Yaptırımlar; ihlalin ağırlığıyla orantılı ve gerekçeli biçimde, İdarenin yetkili birimi tarafından yazılı olarak uygulanır ve Kulübe bildirilir.

13.5. Tesis güvenliğini veya sporcu sağlığını tehlikeye atan, sahte belge düzenleyen/sunan, kayıt dışı faaliyet yürüten ya da Üniversitenin işleyişine veya itibarına zarar veren fiillerin tespiti hâlinde, Kulübün yazılı savunması alınır. Sunulan savunmanın İdare tarafından yeterli görülmemesi veya savunma verilmemesi durumunda, herhangi bir kademeli sürece gerek kalmaksızın Sözleşme haklı nedenle derhal feshedilebilir. İdare, eylemin ağırlığına göre fesih yaptırımına ek olarak Kulübün tesis giriş ve kullanım hakkını süreli veya süresiz olarak kısıtlama yetkisine sahiptir.

13.6. Kulüp, uygulanan yaptırıma karşı tebliğ tarihinden itibaren yedi (7) gün içinde İdareye yazılı olarak itirazda bulunabilir. İtirazın yapılmış olması, uygulanan geçici tedbir veya yaptırımların uygulanmasını durdurmaz; itiraz yetkili birim tarafından en geç on beş (15) gün içinde değerlendirilerek karara bağlanır ve sonuç Kulübe yazılı olarak bildirilir. İtirazın kabulü hâlinde yaptırım kaldırılır ve varsa sonuçları giderilir.

13.7. Disiplin yaptırımlarının uygulanması, İdarenin genel hükümlerden doğan tazminat ve diğer yasal talep haklarını ortadan kaldırmaz.

MADDE 14 – MÜCBİR SEBEPLER

14.1. Doğal afet, salgın hastalık, yangın, su baskını, teknik arıza, enerji kesintisi, resmî makam kararları, grev ve lokavt gibi öngörülemeyen ve İdarenin kontrolü dışında gelişen mücbir sebepler nedeniyle hizmetlerin aksaması, ertelenmesi veya durdurulması hâlinde İdare sorumlu tutulamaz. Bu hâllerde Kulüp herhangi bir tazminat talebinde bulunamaz.

14.2. Mücbir sebeplerle faaliyetin yapılamadığı durumlarda, kullanılamayan seanslar İdare tarafından belirlenecek uygun zamanlarda telafi edilir. Telafinin yapılamadığı hallerde ise; kullanılamayan günlere denk gelen ücret, Kulübün yeni bir dönem için Form imzalaması durumunda bir sonraki döneme mahsup edilir. Yeni bir dönem başlamayacaksa, bu ücret Kulübe iade edilir.

14.3. Mücbir sebebin üç (3) aydan uzun sürmesi hâlinde taraflardan her biri Sözleşmeyi tazminatsız olarak feshedebilir. Bu hâlde, kullanılmayan döneme isabet eden bedel oranlı olarak iade edilir veya mahsup edilir.

MADDE 15 – SÖZLEŞMENİN SÜRESİ, FESHİ VE SONA ERMENİN SONUÇLARI

15.1. Sözleşme; Kullanım Döneminin sona erdiği tarihte yürürlükte yeni bir Kullanım Dönemi Formu bulunmaması (bu hâlde ayrıca bildirimle gerek olmaksızın kendiliğinden sona erer), tarafların yazılı

mutabakatı veya işbu Sözleşmede düzenlenen haklı nedenle fesih hâllerinden birinin gerçekleşmesiyle sona erer.

15.2. İdare; ödeme yükümlülüğünün yerine getirilmemesi, sahte veya geçersiz belge ibrazı, Madde 13 kapsamındaki disiplin hâlleri ile Sözleşmede düzenlenen diğer hâllerde Sözleşmeyi haklı nedenle feshedebilir.

15.3. Kulüp; İdarenin Sözleşmeden doğan edimlerini önemli ölçüde yerine getirmemesi ve yazılı olarak verilen makul süreye rağmen aykırılığın giderilmemesi hâlinde Sözleşmeyi haklı nedenle feshedebilir. Bu hâlde, bedeli ödenmiş olup kullanılmayan döneme isabet eden bedel oranlı olarak iade edilir.

15.4. Kulüp, dönem içinde İdareye yazılı bildirimde bulunarak faaliyetine tek taraflı olarak son verebilir. Bu hâlde kullanılmayan süreye ilişkin bedel iadesi yapılmaz ve Kulübün tesise erişim hakkı sona erer.

15.5. Sona erme veya fesih hâlinde Kulübün ve sporcularının Tesise giriş ve Tesisi kullanma hakkı kendiliğinden ve derhâl sona erer; Kulüp Tesisi ve eklentilerini gecikmeksizin tahliye eder.

15.6. Kulüp; kendisine veya sporcularına tanımlanmış olan erişim araçları ile zilyetliğinde bulunan İdareye veya Üniversiteye ait her türlü malzeme, demirbaş ve anahtarı eksiksiz olarak İdareye iade ve teslim eder. İade edilmese dahi İdare, sona erme tarihinde tanımlı tüm erişim yetkilerini tek taraflı olarak iptal edebilir. İade veya teslim yükümlülüğünün hiç ya da gereği gibi yerine getirilmemesi hâlinde İdare, eksik veya hasarlı malzeme, demirbaş ve anahtarların yenileme bedelini Kulüpten tahsil eder ve bu tutarı Kulübün varsa iade edilecek alacaklarından mahsup etmeye yetkilidir.

15.7. Sona erme veya fesih tarihine kadar tahakkuk etmiş tüm bedel ve borçlar muaccel hâle gelir ve Kulüp tarafından derhâl ödenir. Kullanılmayan süreye ilişkin olarak kural olarak bedel iadesi yapılmaz; iade veya mahsup yalnızca 9.4, 14.3 ve 15.3'te düzenlenen hâllerle sınırlıdır. İdare, Kulüpten olan alacaklarını, Kulübe iade edilecek tutarlardan mahsup etmeye yetkilidir.

15.8. Sözleşmenin sona ermesi, tarafların sona erme tarihinden önce doğmuş hak ve alacaklarını etkilemez. Kişisel verilere ve gizliliğe ilişkin hükümler ile Kulübün doğmuş tazmin yükümlülükleri, Sözleşmenin sona ermesinden sonra da yürürlükte kalır.

MADDE 16 – GİZLİLİK

16.1. İşbu Sözleşme'nin görüşülmesi, akdedilmesi ve ifası süreçlerinde Kulüp tarafından İdare/Üniversite hakkında öğrenilen her türlü ticari, finansal, hukuki ve idari bilgi; Tesisin işleyişine dair prosedürler, güvenlik protokolleri, ticari sırlar, altyapı bilgileri ve telif konuları olabilecek her türlü veri "Gizli Bilgi" olarak kabul edilir.

16.2. Kulüp; edindiği Gizli Bilgiler'i kesinlikle gizli tutmayı, İdare'nin önceden verilmiş yazılı izni olmaksızın doğrudan veya dolaylı olarak üçüncü kişilere ifşa etmemeyi, kopyalamamayı, yayınlamamayı ve işbu Sözleşme'nin amacı dışında kendi veya üçüncü şahısların menfaatine kullanmamayı kabul, beyan ve taahhüt eder.

16.3. Kulüp, sır saklama yükümlülüğünün kendi yöneticileri, antrenörleri, personeli, sporcuları ve işbirliği içinde olduğu diğer alt birimler tarafından da eksiksiz olarak bilinmesini ve uygulanmasını sağlamakla yükümlüdür. Bağlı kişilerin gizlilik ihlallerinden doğacak her türlü zarardan Kulüp, İdare'ye karşı doğrudan ve müteselsilen sorumludur.

16.4. Yürürlükteki mevzuat hükümleri gereğince veya yetkili adli/idari resmi makamların usulüne uygun talepleri doğrultusunda bilgi verilmesinin hukuken zorunlu olduğu haller, gizlilik ihlali

kapsamında değerlendirilmez. Ancak Kulüp, yasal bir engel bulunmadığı takdirde, bu tür bir resmi talebi derhal ve bilgi aktarımından önce İdare'ye yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür.

16.5. İşbu maddedeki gizlilik ve sır saklama yükümlülükleri, Sözleşme'nin süresinin dolması, iptali veya herhangi bir nedenle feshedilerek sona ermesi halinde dahi süresiz olarak geçerliliğini korumaya devam eder.

16.6. Gizlilik yükümlülüğünün Kulüp veya bağlı kişileri tarafından ihlal edildiğinin tespiti hâlinde İdare; ihtara gerek kalmaksızın Sözleşme'yi haklı nedenle derhal feshetme ve bu ihlalden kaynaklanan her türlü doğrudan/dolaylı, maddi ve manevi zararının tazminini talep etme hakkına sahiptir. İdare'nin yasal yollara başvuru hakkı saklıdır.

MADDE 17 – DEĞİŞİKLİKLER

17.1. Sözleşmenin ana metnindeki hükümler ancak tarafların yazılı mutabakatı ile değiştirilebilir.

17.2. Tesis Kullanım Usul ve Esasları (EK-1), Tesisin işleyişine ilişkin operasyonel bir düzenlemedir. Kulüp, İdarenin bu eki Tesisin işleyişi ve kamu hizmetinin sürekliliğine ilişkin ihtiyaçlar doğrultusunda güncelleyebileceğini kabul eder. Her hâlde Usul ve Esasların yürürlükteki güncel sürümü uygulanır. Yapılan değişiklikler, Kulübün Sözleşmede beyan ettiği e-posta veya tebligat adresine yazılı olarak bildirilir; İdare ayrıca değişiklikleri resmî mecralarında ilan edebilir. Kulübün bu maddeden doğan haklarına ilişkin süreler, yazılı bildirimin Kulübe ulaştığı tarihten itibaren işler.

17.3. Kulüp, Usul ve Esaslarda yapılan bir değişikliği kabul etmediği takdirde, değişikliğin kendisine yazılı olarak bildirildiği tarihten itibaren 7 (yedi) iş günü içinde Sözleşmeyi yazılı bildirimle derhâl feshetme hakkına sahiptir. Bu hâlde, kullanılmayan döneme isabet eden kullanım bedeli 9.4 hükmü çerçevesinde oranlı olarak iade edilir. Söz konusu değişikliğe dair bildirim Mevcut Kullanım Dönemi'nin bitmesine 7 (yedi) iş günü veya daha az süre kalmış olması durumunda yapılması hâlinde; Kulüp, yazılı fesih bildiriminde bulunmak yerine yeni Kullanım Dönemi Formu'nu imzalamayarak sözleşmenin kendiliğinden sona ermesini sağlayabilir. Ancak her iki durumda da, değişikliğin yürürlüğe girmesinden sonra Tesisin kullanılmaya devam edilmesi, değişikliğin kabul edildiği anlamına gelir.

17.4. Mevzuattan veya yetkili sağlık ve güvenlik makamlarının kararlarından kaynaklanan zorunlu değişiklikler derhâl uygulanır; Kulübün bu fıkra kapsamındaki fesih hakkı saklıdır.

17.5. Ek-1'de yer alan Usul ve Esaslar yoluyla Sözleşmenin esaslı hükümleri (süre, kullanım bedeli ve sorumluluk dağılımı gibi) değiştirilemez. Sözleşme ile Usul ve Esaslar arasında çelişki bulunması hâlinde Sözleşme hükümleri öncelikle uygulanır

MADDE 18 – ÜNİVERSİTE ADI, MARKASI VE TANITIM

18.1. Kulüp; Üniversitenin ve Tesisin adını, logosunu, markasını, amblemini ve görsel kimliğini, İdarenin önceden yazılı izni olmaksızın hiçbir tanıtım, reklam, sosyal medya veya ticari amaçla kullanamaz.

18.2. Kulüp, faaliyetini Üniversite veya İdare ile resmî bir ortaklık, işbirliği, görevlendirme ya da akreditasyon ilişkisi içinde yürüttüyormuş izlenimi veremez ve kendisini bu şekilde tanıtamaz.

18.3. İzin verilen hâllerde kullanım, iznin kapsam ve süresiyle sınırlıdır. Sözleşmenin sona ermesiyle birlikte bu kapsamdaki her türlü kullanım hakkı kendiliğinden sona erer.

18.4. İdare, işbu maddeye aykırı bir kullanımın tespiti hâlinde, izinsiz veya izin kapsamını aşan kullanımın derhâl durdurulmasını talep edebilir. İdare'nin, söz konusu aykırılıktan doğan tazminat, fesih ve genel hükümler çerçevesindeki diğer yasal yollara başvuru hakkı saklıdır

MADDE 19– TEBLİGAT VE YETKİLİ YARGI

19.1. Kulübün bildirdiği adres ve elektronik posta adresleri tebligat adresi olarak kabul edilir. Adres değişiklikleri gecikmeksizin yazılı olarak İdareye bildirilir; aksi hâlde bildirilen son adrese yapılan tebligat geçerli sayılır.

19.2. İşbu Sözleşmeden ve uygulanmasından doğabilecek uyuşmazlıklarda özel hukuk hükümleri uygulanır ve Samsun Mahkemeleri ile İcra Daireleri yetkilidir. İdarenin niteliği itibarıyla idari işlem sayılabilecek tasarrufları bakımından görevli yargı yeri, ilgili mevzuata göre belirlenir.

MADDE 20 – SON HÜKÜMLER

20.1. İşbu Sözleşme; yirmi (20) maddeden oluşan ana metin ile EK-1 Tesis Kullanım Usul ve Esasları, EK-2 Kullanım Dönemi Formundan baretir. Ekler, Sözleşmenin ayrılmaz parçasıdır.

20.2. İşbu Sözleşmede hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat ve genel hükümler uygulanır.

20.3. İşbu Sözleşmede ve eklerinde düzenlenen yükümlülöklere aykırılık hâllerinde, niteliğine ve ağırlığına göre Madde 13’de düzenlenen disiplin hükümleri uygulanır. İdarenin bu nedenle doğan tazminat ve diğör yasal başvuru hakları saklıdır.

20.4. İdare, tesisin işletilmesi ve kamu hizmetinin sürekliliğinin sağlanması amacıyla gerekli gördüğü düzenlemeleri yapmaya yetkilidir.

20.5. Sözleşmenin herhangi bir hükmünün geçersiz, yasaya aykırı veya uygulanamaz olması, diğör hükümlerin geçerliliğini etkilemez; geçersiz hüküm, tarafların amacına en uygun geçerli hüküm ile ikame edilmiş sayılır.

20.6. İdarenin Sözleşmeden doğan herhangi bir hakkını kullanmaması veya geç kullanması, o haktan ya da başka bir haktan feragat olarak yorumlanamaz.

20.7. İşbu Sözleşme ve eklerinin düzenlenmesinden doğabilecek damga vergisi ile sair vergi, harç ve masraflar Kulübe aittir.

20.8. Kulüp, işbu Sözleşmenin ve ekleri ile Tesis Kullanım Usul ve Esaslarının tüm hükümlerini okuyup anladığını, kabul ettiğini ve bunlara uygun hareket edeceğini beyan ve taahhüt eder.

20.9. İşbu Sözleşme iki (2) nüsha olarak düzenlenmiş olup, bir nüshası İdarede, bir nüshası Kulüpte kalır ve/...../20..... tarihinde taraflarca imzalanmıştır.

İMZALAR

Kulüp Yetkilisi

Adı Soyadı :

Tarih :/...../20.....

Kaşe/İmza :

Havuz Yetkilisi

Adı Soyadı :

Tarih :/...../20.....

İmza :

EKLER

EK-1 – Tesis Kullanım Usul ve Esasları (ayrı belge olarak düzenlenir ve Sözleşme ile birlikte uygulanır)

EK-2 – Kullanım Dönemi Formu (Kış ve yaz sezonu olarak idare tarafından ilan edilen sürede teslim edilmesi gerekir)

EK-2 – KULLANIM DÖNEMİ FORMU
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ OLİMPİK YÜZME HAVUZU

Form No : Düzenlenme Tarihi :/...../20.....

İşbu Form, taraflar arasında imzalanan Spor Kulüpleri Tesis Kullanım Sözleşmesinin (Sözleşme) ayrılmaz ekidir ve yalnızca aşağıda tanımlanan Kullanım Dönemi için düzenlenmiştir.

1. KULÜP VE SÖZLEŞME BİLGİLERİ

Kulübün Ünvanı	
Yetkili Temsilci	
Telefon / E-posta	
Sözleşme Tarihi ve No	

2. KULLANIM DÖNEMİ

Dönem Başlangıç – Bitiş		___ / ___ / 20___ – ___ / ___ / 20___		
Günler	Saatler	Grup Seviyesi	Sayı	Tahis Edilen Kulvar / Alan İdare Tarafından Doldurulur.

4. BEYAN VE ONAY

Kulüp; işbu Form ile tanımlanan Kullanım Dönemine ait ücreti ödediğini, Sözleşme ve Tesis Kullanım Usul ve Esasları hükümlerinin bu döneme de aynen uygulanacağını, dönem sonunda tesis kullanım hakkının kendiliğinden sona ereceğini ve bu Formun kendisine herhangi bir kazanılmış hak veya kiracılık hakkı doğurmadığını kabul ve beyan eder.

KULÜP (Yetkili) Adı Soyadı : Ünvan : Tarih : ___ / ___ / 20___ İmza / Kaşe :	İDARE (Yetkili) Adı Soyadı : Ünvan : Tarih : ___ / ___ / 20___ İmza / Kaşe :
---	---

